



GESTORE DELLE VENDITE EX DM 32/2015



Come partecipare in 12 punti (con suggerimenti!)

1. Assicurati di essere in possesso dei dati minimi necessari

Ti serviranno PEC – firma digitale e software apposito - cro del bonifico della cauzione - carta di credito per pagamento del bollo - carta d'identità e codice fiscale in formato .pdf);

2. Cerca l'immobile di tuo interesse tramite venditegiudiziarieitalia.it oppure il Portale delle Vendite Pubbliche

Utilizza il codice inserzione

3. Nella pagina di dettaglio prosegui per essere indirizzato alla pagina dedicata alla formulazione dell'offerta

Cerca un pulsante "Partecipa all'asta" o "Invia offerta"

4. Segui la procedura guidata per l'inserimento dei tuoi dati;

Controlla molto bene la correttezza dell'indirizzo email / pec che inserirai!

5. Aggiungi e compila i dati del presentatore e del/degli offerente/i

Se l'immobile andrà cointestato, inserisci tutti gli intestatari come offerenti

6. Inserisci i dati del pagamento della cauzione

Se non sai dove trovare il cro, vai su www.trn2cro.it e inserisci il codice trn

7. Scarica la tua offerta

Attenzione! Non tentare di aprire il file e non rinominarlo, pena la sua alterazione e invalidazione dell'offerta!

8. Firma digitalmente l'offerta

Mi raccomando, sempre senza aprire il documento!

9. Torna sul Pvp, allega il documento firmato, clicca conferma offerta e procedi

Salva il link di recupero dell'offerta telematica e la chiave unica di accesso – potrai recuperare la tua offerta anche se non dovessi ricevere l'email!

10. Paga il bollo digitale tramite il servizio PagoPa

Salva la ricevuta di pagamento del bollo per allegarla all'offerta

11. Prepara una PEC con la ricevuta e il file zip dell'offerta e invia il tutto a offertapvp.dgsia@giustiziacert.it

Puoi scegliere un oggetto come "Partecipazione asta XX/XXX Tribunale di XXXX" e nel corpo dell'email "Allego il file zip con l'offerta e la ricevuta di pagamento del bollo" – ma controlla sempre l'avviso di vendita, in cerca di eventuali indicazioni!

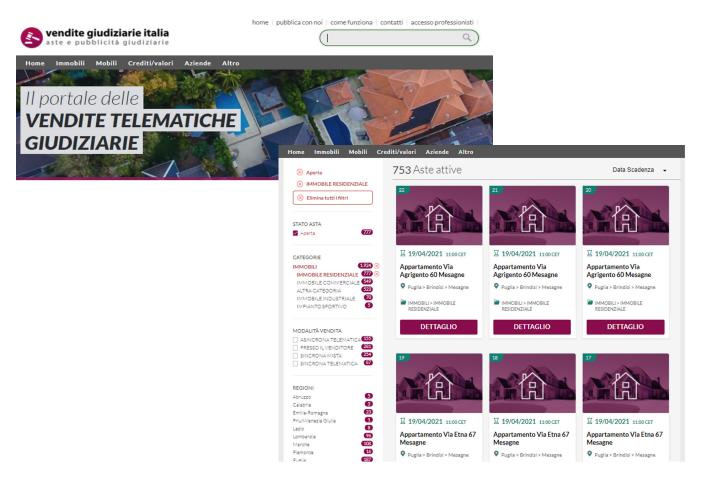
12. Attendi il giorno dell'asta, partecipa, aggiudicati il bene, paga e ritira!

Indice

Introduzione	pag. 3
A. Cosa serve per partecipare all'asta	pag. 4
B. Invio dell'offerta	pag. 4
1. Lotto	pag. 6
2. Presentatore	pag. 7
3. Offerente	pag. 8
4. Quote	pag. 10
5. Offerta	pag. 10
6. Riepilogo	pag. 13
C. Accedere alla piattaforma per partecipare all'asta	pag. 18
D. Inizio della gara	pag. 21
E. Rilanci	pag. 22
F. Messaggi	pag. 23
G. Fine della gara	pag. 24
H. Richiesta di osservazione	pag. 25

Introduzione, come cercare un annuncio

È possibile effettuare la ricerca direttamente dalla sezione **ricerca libera** posizionata nella parte superiore, utilizzando il codice asta, oppure navigando nelle categorie, impostando **i filtri**.



Puoi effettuare la ricerca anche tramite il portale delle vendite pubbliche pvp.giustizia.it accedendo alla sezione di ricerca annunci presente in homepage.

Cliccando su AFFINA LA RICERCA, potrai inserire il numero dell'inserzione specifica che stai cercando (es. 1270288) oppure modificare la tua ricerca inserendo i parametri a disposizione.



Cosa ti serve per partecipare ad un'asta telematica online, del tipo Sincrona Telematica, Sincrona Mista e Asincrona DM 32 del 26/02/2015

Per poter partecipare alle vendite telematiche e inviare la tua offerta è necessario essere in possesso di:

- **una casella PEC** (Posta elettronica certificata)
- un dispositivo di firma digitale (smart card o chiavetta USB).
- i dati identificativi del versamento della cauzione (o del pagamento mediante carda di credito)

Invio dell'offerta

Puoi inviare la tua offerta entro la data indicata nella scheda annuncio alla voce "Termine presentazione offerte" (1)

Per procedere con l'invio dell'offerta clicca il bottone "Invia offerta" (2)

Verrai reindirizzato alla pagina del Portale Ministeriale delle Vendite Pubbliche dove potrai proseguire l'operazione di presentazione dell'offerta.

4255

Quote di partecipazione societaria Rimini Rimini





Stato In vendita Categoria
Aziende > quota societaria

Invio Offerta in modalità telematica

Potrai presentare un'offerta per tutte le tipologie di aste telematiche presenti sul portale www.-venditegiudiziarieitalia.it (Sincrona Telematica, Sincrona Mista e Asincrona) seguendo la procedura seguente:

- Informativa:

dopo aver cliccato il tasto Invia Offerta, accederai alla schermata successiva di informativa, dove ti sarà ricordato di procurarti PEC e dispositivo di Firma Digitale e proseguire sul Portale delle Vendite Pubbliche.



- Riepilogo:

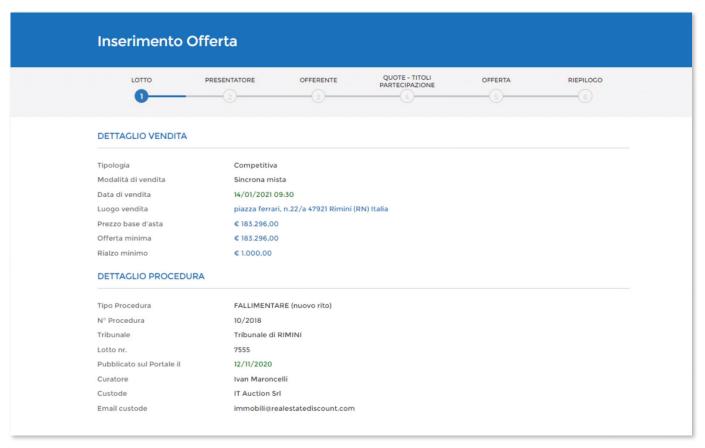
Nella prima schermata sono presenti i passi riepilogativi per presentare l'offerta e l'accettazione dei termini e condizioni.

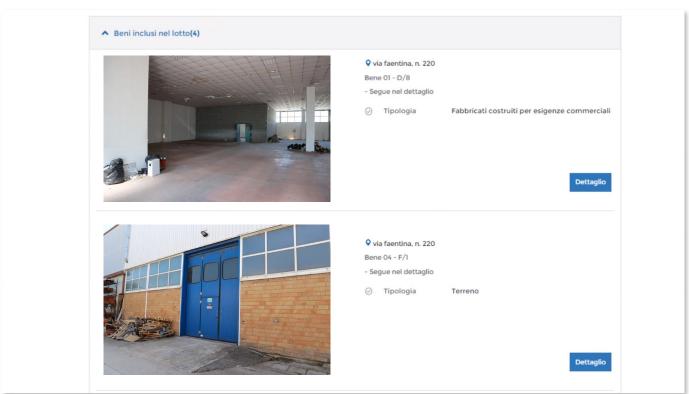




1 LOTTO

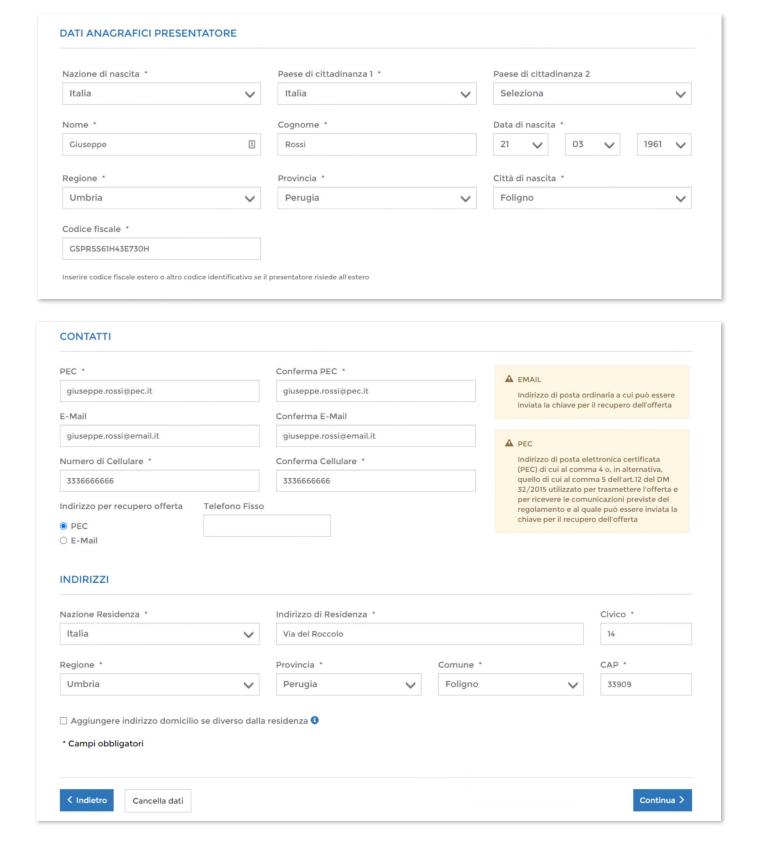
Nello Step **"LOTTO"** troverai un riepilogo con i dettagli (in sola lettura) del lotto in vendita. Per proseguire con lo step successivo, clicca sul tasto **CONFERMA**.





2 PRESENTATORE

Nello step "PRESENTATORE", inserisci i dati anagrafici e di contatto del presentatore. Il Presentatore è la persona fisica che compila l'offerta, può coincidere con uno degli Offerenti (persone fisiche e/o rappresentante di persone giuridiche che propongono l'offerta per lo stesso lotto) e che invia l'offerta al Ministero della Giustizia mediante PEC.





NOTA BENE

Fai particolare attenzione all'indicazione degli indirizzi:



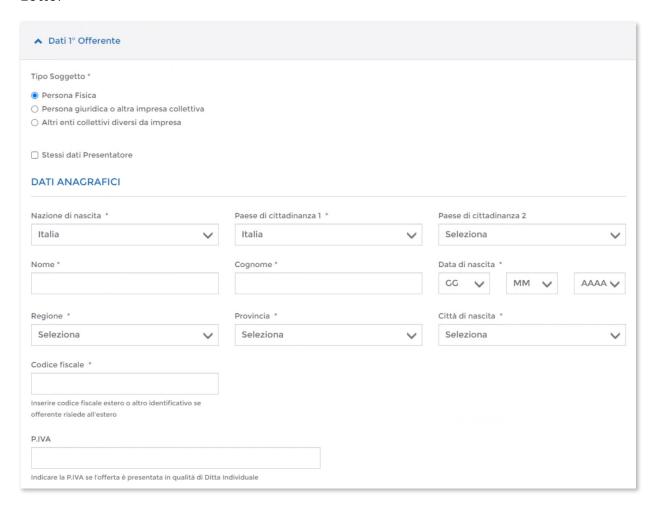
PEC (posta elettronica certificata), campo obbligatorio in quanto sarà utilizzato per trasmettere l'offerta e ricevere le comunicazioni previste dal regolamento.

L'indirizzo PEC può anche essere scelto come indirizzo per il recupero dell'offerta. (Impostazione di default)

E-Mail (posta elettronica ordinaria), campo obbligatorio solamente nel caso in cui venga selezionato come indirizzo per recupero offerta

3 OFFERENTE

Nello step 3, cliccando sulla tendina "**DATI 1 OFFERENTE**", dovrai inserire le informazioni di tutti gli Offerenti, ovvero di tutte le "persone fisiche", "persone giuridiche o altra impresa collettiva" o "altri enti collettivi diversi da impresa" che propongono l'offerta telematica per lo stesso Lotto.



I dati richiesti e i dati obbligatori variano a seconda del tipo di soggetto selezionato. (es. per persone giuridiche e altri enti collettivi, sarà richiesta la Denominazione e Ragione Sociale)





TIPS

Inserisci i dati di tutti gli Offerenti cliccando, per ognuno di essi, il pulsante AGGIUNGI OFFERENTE.



Se il Presentatore e l'Offerente coincidono, clicca sul pulsante STESSI DATI PRESENTA-TORE





TIPS

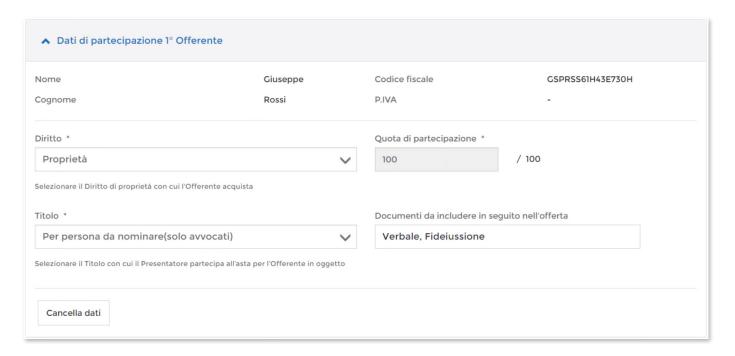
Vuoi eliminare i dati di un offerente? Clicca sull'icona del Cestino



4 QUOTE

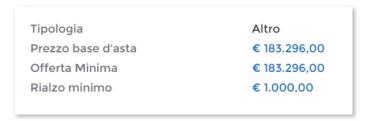
Nello step "QUOTE" dovrai indicare il Diritto di Proprietà e la Quota di partecipazione per ogni offerente.

- **Diritto di proprietà** (es. usufrutto, nuda proprietà etc.)
- Quota di partecipazione (in presenza di più offerenti verificare che la quota totale sia 100)
- **Titolo:** con cui il presentatore partecipa all'asta per l'offerente in oggetto.
- **Documenti da includere in seguito** (Questa lista rappresenta solo un promemoria e non è vincolante ai fini della compilazione dell'offerta. Puoi selezionare uno o più allegati che inserirai successivamente)



5 OFFERTA

Nello step 5 sono indicate le informazioni relative all'asta.



- Dati Offerta:

- prezzo offerto (non inferiore al valore "Offerta Minima")
- **termine di pagamento** (data massima entro la quale l'offerente si impegna ad effettuare il pagamento integrale. Tale limite viene indicato, in numero di giorni, nel disciplinare di vendita.)



- Estremi cauzione

Tipo deposito cauzione: modalità con cui è stata pagata la cauzione





ATTENZIONE

Nella voce causale del bonifico inserisci i seguenti dati:

Numero della procedura, data fissata per l'esame delle offerte, numero del lotto. Per il solo Tribunale di Milano è richiesto l'inserimento in causale di un nome di fantasia (a titolo esemplificativo:

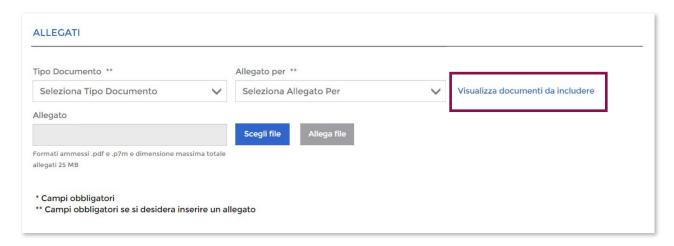
fal. N. 01/2006 - 17/02/2021 - lotto 3 - pinco pallino).



Allegati

Nella sezione allegati si inseriscono i documenti da includere nell'Offerta. Cliccando su "**VISUALIZZA DOCUMENTI DA INCLUDERE**" ti sarà mostrato l'elenco degli allegati selezionati nello step 4.

Se hai selezionato la modalità bonifico bancario ricordati di inserire la ricevuta di pagamento selezionando come Tipo Documento la voce "Altro".



Il formato ammesso è PDF oppure p7m, con dimensione massima totale degli allegati pari a 25MB.



NOTA BENE

Il sistema effettua la verifica solamente nel caso in cui per la cauzione sia stata selezionata "Fideiussione", negli altri casi non vengono effettuati controlli in merito agli allegati.

6 RIEPILOGO

Nello step "RIEPILOGO" trovi:

- il **riepilogo** di tutte le sezioni compilate relative all'Offerta telematica
- la possibilità di confermare e firmare digitalmente l'Offerta
- l'esito compilazione offerta

Firma Offerta oppure Conferma Offerta





NOTA BENE

È necessario sia confermare che firmare digitalmente l'offerta in quanto la pec autorizzata, che eviterebbe lo step in più di firma, attualmente non è disponibile sul mercato.

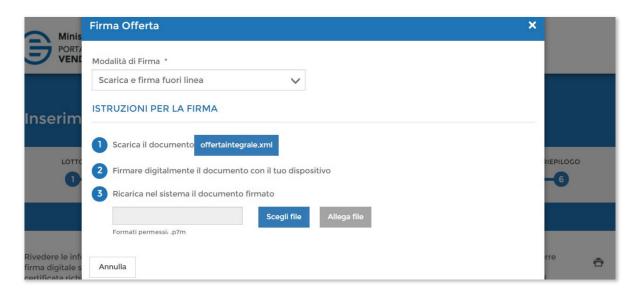
Firma offerta

Prima di inviare l'offerta tramite PEC, dovrai firmare l'offerta digitalmente.

Puoi scegliere tra due modalità di firma digitale:

- firma mediante Smart-Card con: download > firma > upload dell'offerta firmata
- firma tramite Java Web Start

Una volta che avrai firmato l'offerta, torna al riepilogo per confermarla.



Conferma Offerta

Cliccando il bottone "**CONFERMA OFFERTA**" il sistema invia una comunicazione al tuo indirizzo mail o alla PEC (a seconda di ciò che hai selezionato nello STEP2 alla voce "indirizzo recupero offerta), con i dati (link e chiave) per recuperare l'offerta inserita e salvata in un'area riservata.

Inoltre il sistema genera un codice alfanumerico (hash) associato all'offerta stessa e necessario per effettuare il pagamento del bollo digitale.



NOTA BENE

Allega il file dell'offerta senza alterarne il contenuto oppure aprirlo, pena l'invalidazione del file e dell'offerta.

Bada bene a non rinominare il file, il nome deve essere IDENTICO a quello scaricato la prima volta (in caso di download multiplo il nome del file potrebbe infatti contenere dei numeri).

Esito compilazione offerta

Dopo la conferma dell'offerta viene visualizzato l'esito Inserimento Offerta. In esso si evidenzia che le informazioni sono state inviate per mail al presentatore ma possono essere anche stampate mediante il tasto "**STAMPA IN PDF**".





Pagamento del Bollo Digitale

Dopo aver firmato digitalmente e confermato l'offerta, dovrai procedere con il Pagamento del Bollo Digitale.

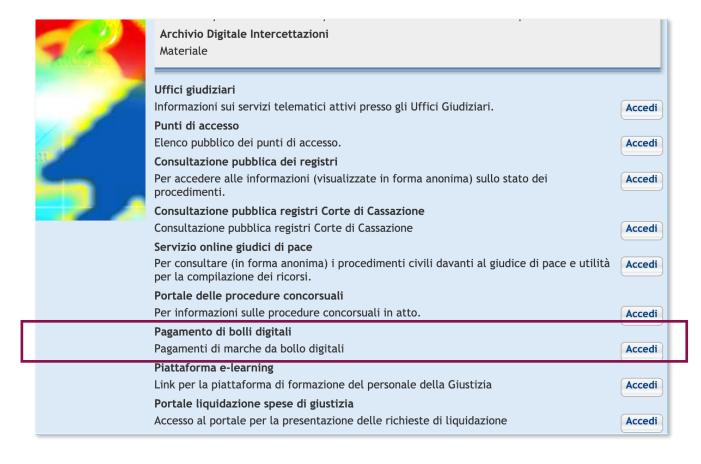
L'Offerta può essere presentata anche senza bollo benché in tal caso si incorre in procedure di recupero coatto, aggravi e sanzioni.

Dichiaro, sotto mia responsabilità, di non essere tenuto a pagare il bollo per la presentazione dell'offerta in quanto esentato ai sensi del DPR 447/2000

Pagherò il bollo in autonomia e lo allegherò all'email unitamente all'offerta

Per pagare il bollo accedi al sito pst.giustizia.it

Scorri la pagina fino a trovare la voce **Pagamento di bolli digitali** e clicca sul bottone **ACCEDI**



Per effettuare una nuova richiesta di pagamento clicca sul bottone

+ NUOVA RICHIESTA DI PAGAMENTO

+ Nuova Richiesta di pagamento



NOTA BENE

il pagamento può essere effettuato sia dal presentatore sia dall'offerente.

Recupero offerta

Il PVP invierà alla tua PEC il file completo dell'offerta criptato.

PVP Giustizia - Riepilogo offerta

Da noreplypvp@giustizia.it

A offerente@email.it

Oggetto PVP Giustizia - Pacchetto Offerta Completa

Attenzone: messaggio generato automaticamente - non rispondere!

Gentile <Nome> <Cognome>,

La informiamo che sul Portale delle Vendite Pubbliche fino a 30 giorni dalla data udienza prevista per l'esperimento di vendita è disponibile l'Offerta d'acuisto del lotto <n.lotto> il cui pacchetto completo è allegato alla presente mail.

Per scaricare il pacchetto Offerta completa può altresì utilizzare il seguente link: k digitando il seguente codice: <codice>

Per effettuare il pagamento del bollo telematico utilizzare l'hash di seguito riportato: y/7a58viL+asiTs2SInaUWbcRenVat7jR0vTB5BHKbE=

Cordiali Saluti

PVP - Portale delle Vendite Pubbliche

realizzata dal Ministero della Giustizia - D.G.S.I.A.

Recupero Offerta

LOTTO N° 30310 - GESTIONE OFFERTA

ECCO IL LINK DOVE RECUPERARE I DATI RELATIVI ALL'OFFERTA DOWNLOAD OFFERTA

Invio dell'offerta

Dovrai inviare il file criptato dell'offerta, unitamente al file xml del bollo pagatao tramite PEC all'indirizzo offertapvp.dgsia@giustiziacert.it



NOTA BENE

Allega il file dell'offerta senza alterarne il contenuto oppure aprirlo, pena l'invalidazione del file e dell'offerta.

Bada bene a non rinominare il file, il nome deve essere IDENTICO a quello scaricato la prima volta (in caso di download multiplo il nome del file potrebbe infatti contenere dei numeri).

Partecipazione in modalità Analogica

Per le aste che si svolgono con **modalità SINCRONA MISTA** è possibile presentare la propria offerta con sistema analogico.

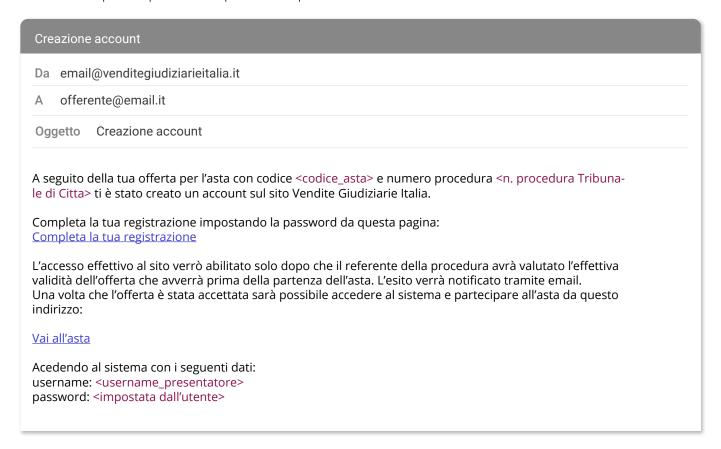
In questo caso dovrai seguire le istruzioni contenute nell'Avviso di vendita presente all'interno della scheda di vendita del bene.

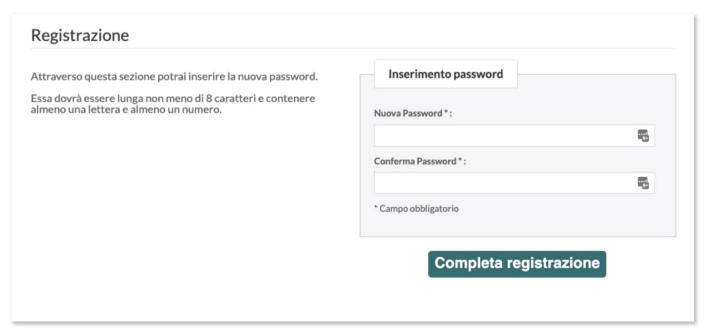
Qualora sceglierai questa modalità di invio dell'offerta anche la partecipazione all'asta sarà "analogica" ossia attraverso la presenza fisica presso l'aula d'asta.

Accedere alla piattaforma per partecipare all'asta

L'accesso alla piattaforma delle aste avviene mediante le credenziali univoche di partecipazione alla singola vendita che riceverai via mail.

Dai 180 ai 120 minuti prima dell'inizio delle operazioni di vendita, e comunque entro 30 minuti dall'orario di inizio della gara, riceverai alla mail che hai indicato in fase di presentazione offerta una PEC per impostare la password per accedere all'aula virtuale di vendita.







NOTA BENE

Il pulsante Partecipa all'asta si attiverà solo dopo che il professionista avrà valutato l'effettiva validità dell'offerta. L'esito verrà notificato tramite e-mail.

A seguito dell'esame delle offerte riceverai una PEC che ti comunicherà se la tua offerta è stata ritenuta valida o non valida.

Accettazione offerta

Da email@venditegiudiziarieitalia.it

A offerente@email.it

Oggetto Accettazione offerta

La tua offerta presentata per l'asta con codice <codice_asta> e numero procedua <n. procedura Tribunale di Citta> è stata accettata.

Per partecipare all'asta dovrei accedere alla scheda di vendita

Cliccare sul pullsante **Accedi per partecipare all'asta**, inserire le credenziali di accesso al portale www.realestatediscount.it, successivmante cliccare sul pulsante **Partecipa all'asta** e inserire le credenziali per partecipare all'asta:

username: <username_presentatore>
password: <impostata dall'utente>



ATTENZIONE

Se non ricevi alcuna comunicazione significa che la tua offerta non è valida. In questo caso, per ricevere maggiorni informazioni, ti invitiamo a contattare l'assistenza tecnica del Portale Vendite Pubbliche ai seguenti recapiti:

assistenzatecnicapvp.dgsia@giustizia.it

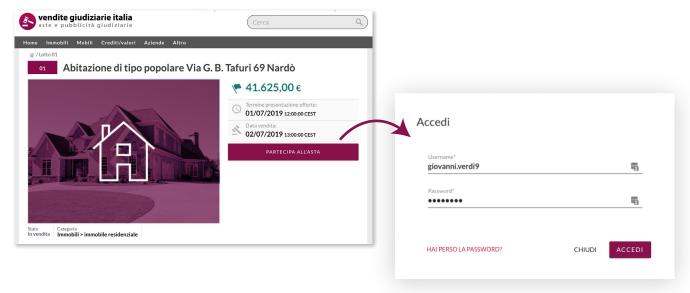
800.236.160

da lunedì a venerdì esclusi festivi - dalle ore 08.00 alle 18.00

In caso di offerta valida dovrai effettuare l'accesso cliccando sul pulsante "Partecipa all'asta" posto all'interno della scheda di dettaglio dell'immobile di interesse sul portale www.venditegiudiziarieitalia.it inserendo:

Username: il tuo indirizzo email

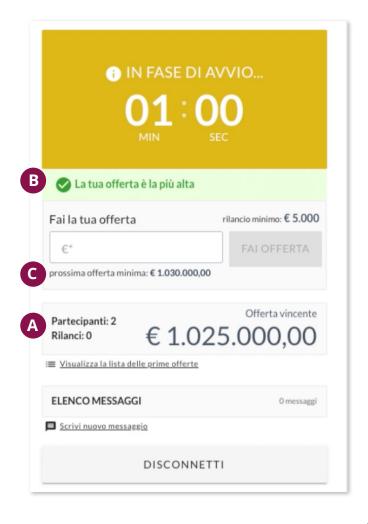
Password: la password che hai impostato precedentemente



FASE DI AVVIO

In attesa che il professionista proceda all'avvio della gara, potrai controllare il numero dei soggetti abilitati a partecipare alla gara (A) e se la tua offerta è stata indicata come la più alta (B) e quindi come base d'asta, oppure se la tua offerta è stata superata da quella di un altro partecipante.

In tal caso il portale indica il rilancio minimo necessario per superare l'offerta più alta (C).



Inizio della gara

In caso di più offerte valide il professionista avvia la gara telematica.

In caso di **modalità SINCRONA** e **SINCRONA MISTA** la gara inizierà pochi minuti dopo la fase di spoglio, in caso di **modalità ASINCRONA**, invece, inizierà nel giorno e all'orario indicato nell'avviso di vendita.

Solo quando la gara verrà avviata potrai effettuare i rilanci inserendo la nuova offerta nel campo dedicato.



All'interno dell'aula virtuale è ben visibile il countdown del "Tempo di gara".

Tutti i rilanci devono essere effettuati prima che il tempo si azzeri.

Qualora venga effettuato un rilancio nel periodo di extra time, questo ricomincia a decorrere sino a che non saranno più inviate nuove offerte.

La durata del tempo di gara e dell'extra time sono definiti dal professionista referente della procedura e vengono solitamente specificati anche all'interno dell'avviso di vendita.



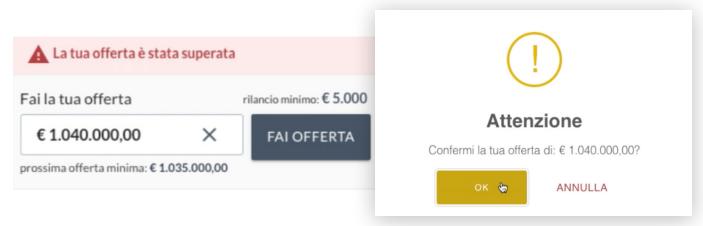


Rilanci

Ad ogni rilancio inviato viene visualizzato a video lo stato della tua offerta. Quando la tua offerta viene superata, la piattaforma riporta la dicitura "la tua offerta è stata superata"

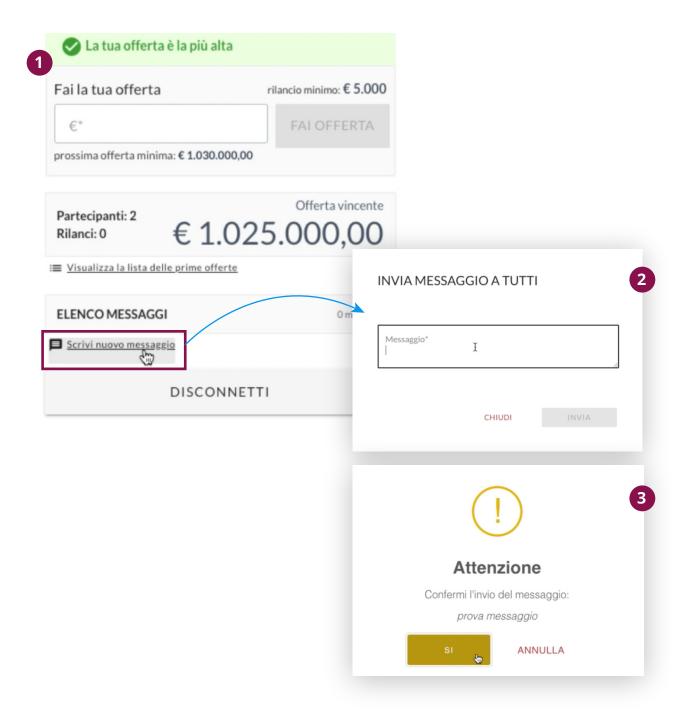


Per effettuare un rilancio compila il campo **"Fai la tua offerta"** considerando l'offerta minima indicata sotto il campo di testo.

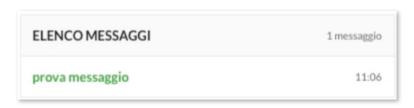


Messaggi

È possibile inviare un messaggio ai partecipanti della gara tramite l'apposito tasto "SCRIVI NUOVO MESSAGGIO"



Troverai il tuo messaggio nella sezione "elenco messaggi"



Fine della gara

Quando il timer si azzera si conclude l'asta.

Lo stato della vendita si modifica e ogni partecipante visualizzerà sulla propria pagina la dicitura "ASTA TERMINATA" e l'indicazione "IL PROFESSIONISTA STA VERIFICANDO LE OFFERTE".



Dopo che il referente della procedura ha selezionato l'aggiudicatario, gli offerenti vedranno se si sono aggiudicati l'asta.



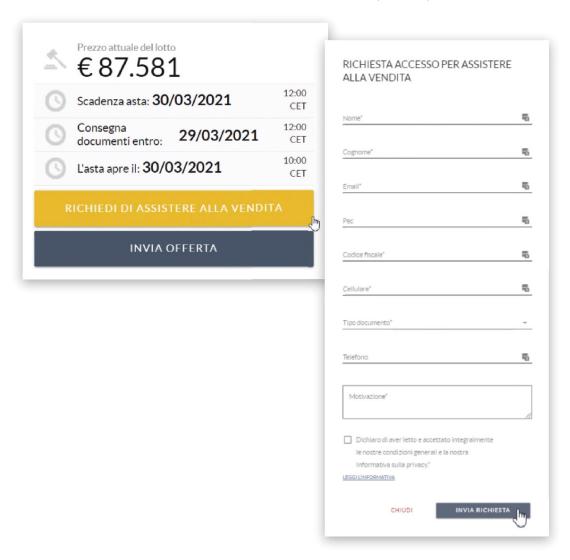


Terminata la gara telematica, l'aggiudicatario dovrà mettersi in contatto con il professionista per poter procedere con le fasi finali della vendita (versamento saldo prezzo, trasferimento dell'immobile, etc...).

Richiesta di osservazione

Puoi richiedere la partecipazione all'asta come osservatore cliccando il bottone "**RICHIEDI DI ASSISTERE ALLA VENDITA**" presente nella scheda di dettaglio del bene.

In qualità di osservatore non potrai presentare offerte ma solamente assistere all'andamento dell'asta, inoltre non avrai accesso ai nominativi degli offerenti in quanto il portale del gestore della vendita telematica, assicura l'anonimato dei partecipanti.



vendite giudiziarie italia